

REGULAMIN

uczestnictwa w webinarium organizowanych przez Instytut Książki w ramach projektu „Od Nowa. Praktyki Czytelnicze Seniorów”

§1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady rekrutacji, organizacji i uczestnictwa w programie szkoleniowym online składającym się z 12 webinarium (spotkań online) (dalej: „Webinariów”) organizowanych w ramach projektu „Od Nowa. Praktyki Czytelnicze Seniorów” finansowanym ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
2. Organizatorem programu szkoleniowego jest **Instytut Książki z siedzibą w Krakowie przy ul. Wróblewskiego 6, 31-145 Kraków**, NIP 6762670222, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury pod nr 139/2024 (dalej: „Organizator”).
3. **Program szkoleniowy skierowany jest do pracowników i pracowniczek bibliotek publicznych zainteresowanych działaniami na rzecz promocji czytelnictwa wśród osób starszych.**
4. Webinarium organizowane są w formie zdalnej, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających przekaz obrazu i dźwięku przez sieć za pośrednictwem platformy webinarowej (wideokonferencyjnej) udostępnionej przez Organizatora.
5. Program szkoleniowy przewiduje 12 spotkań online prowadzonych przez eksperta/ekspertkę. Każde webinarium trwa 75 minut i składa się z 2 części: merytorycznej prowadzonej przez eksperta / ekspertkę (60 min) oraz sekcji pytań i odpowiedzi uczestników (15 min).
6. Webinarium będą organizowane raz w tygodniu, regularnie przez 12 tygodni w okresie od września do listopada 2026 roku. Organizator może zmienić termin Webinarium ze względu na zaistnienie okoliczności niemożliwych do przewidzenia (np. choroba eksperta) lub ze względu na dni ustawowo wolne od pracy.
7. Webinarium będą prowadzone w formie interaktywnych spotkań. Uczestnicy będą mogli udzielać wypowiedzi, które będą rejestrowane nagrywane, a następnie umieszczane na platformie, do której dostęp będą mieli wszyscy uczestnicy w czasie trwania programu.
8. Uczestnicy, którzy wezmą udział w czasie rzeczywistym w min. 9 Webinarium potwierdzony poprawnym wypełnieniem testów wiedzy lub wezmą udział w min. 6 Webinarium w czasie rzeczywistym i zapoznają się z zapisem video z min. 3 webinarium, co potwierdzą poprawnym wypełnieniem testów wiedzy, uzyskają certyfikaty, które na zakończenie programu szkoleniowego zostaną wysłane przez Instytut Książki na wskazane w formularzu zgłoszeniowym adresy

korespondencyjne. Ww. działania Uczestników związane z aktywnością i obecnością będą monitorowane przez Organizatora na potrzeby organizowanych wydarzeń i udostępniania materiałów szkoleniowych.

9. Uczestnictwo w Webinariach jest dobrowolne i nieodpłatne.

10. Organizator zastrzega możliwość gromadzenia statystyk z prowadzonych Webinariów dotyczących frekwencji Uczestników oraz ich aktywności. Uczestnik, biorąc udział w Webinariach, wyraża zgodę na prowadzenie tych statystyk przez Organizatora. Statystyki posłużą Organizatorowi w weryfikacji efektywności programu oraz zaangażowania Uczestnika w program (frekwencja, aktywność).

Uczestnik, biorąc udział w Webinariach, wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych (m.in. ocenie satysfakcji oraz badaniach weryfikujących, czy i jak wiedza zdobyta w czasie webinarów przełożyła się na działania). Badania na rzecz Organizatora, o których mowa powyżej, mogą zostać zlecone podmiotowi zewnętrznemu, zajmującemu się profesjonalnie tego rodzaju usługami. Zlecenie badań realizowane będzie na podstawie stosowanych umocowań stron w zakresie powierzenia przetwarzania danych.

11. Regulamin jest udostępniany Uczestnikom jako element rekrutacji i stanowi integralną część umowy o udział w Webinariach.

§2.

Warunki uczestnictwa i rekrutacja

- 1.** Uczestnikiem Webinariów może być pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, czynnie pracująca w bibliotece publicznej. Webinaria skierowane są do bibliotekarzy i bibliotekarek upowszechniających i promujących czytelnictwo wśród osób w wieku 60+.
- 2.** Celem rekrutacji jest wyłonienie uczestników Webinariów.
- 3.** Warunkiem koniecznym wzięcia udziału w rekrutacji jest **poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego** w terminie: 8 czerwca 2026 r. od. godz. 10:00 – 15 lipca 2026 r. do godz. 10:00 oraz akceptacja regulaminu rekrutacji.
- 4.** W programie szkoleniowym może wziąć udział maksymalnie 2 pracowników jednej biblioteki publicznej. Przez bibliotekę Organizator rozumie bibliotekę publiczną wraz z filiami.
- 5.** **Liczba uczestników programu szkoleniowego jest ograniczona. O zakwalifikowaniu do udziału w Webinariach decydować będzie kolejność zgłoszeń. Organizator przewiduje limity miejsc dla każdego z województw.**
- 6.** W przypadku zakwalifikowania do udziału w cyklu webinarów Uczestnik zostanie oficjalnie poinformowany o zakwalifikowaniu drogą mailową przez Organizatora w

terminie do 31 lipca 2026 roku. **Brak informacji od Organizatora oznacza niezakwalifikowanie się do grona uczestników webinarium.**

7. W formularzu rekrutacyjnym uczestnik podaje następujące dane:
- imię i nazwisko,
 - adres poczty elektronicznej,
 - pełną nazwę biblioteki
 - adres biblioteki (ulica, numeru lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo)
 - liczbę mieszkańców miejscowości, w której znajduje się biblioteka
 - typ biblioteki, w której pracuje bibliotekarz/bibliotekarka (gminna, gminno-powiatowa, powiatowa, wojewódzka, miejska)
 - formę organizacyjną biblioteki (biblioteka samodzielna, biblioteka w strukturze innej instytucji kultury (np. ośrodka / centrum kultury))
 - doświadczenie zawodowe / staż pracy
 - adres korespondencyjny uczestnika (na wskazany adres Organizator wyśle certyfikat uczestnictwa w Webinarium),
 - zadania realizowane w bibliotece
 - preferowana pora uczestnictwa w webinarium
 - preferowana tematyka webinarium
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Webinarium.
9. Uczestnik zobowiązany jest do podania danych prawdziwych i aktualnych.
10. Z chwilą dokonania rejestracji oraz akceptacji Regulaminu dochodzi do zawarcia umowy pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem.
-

§3.

Zasady korzystania z platformy webinarowej

1. Webinarium odbywają się przy użyciu platformy webinarowej, która działa zgodnie z odrębnym regulaminem i zasadami prywatności dostawcy usługi.
 2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - zakłócenia w działaniu platformy webinarowej wynikające z przyczyn leżących po stronie dostawcy,
 - ograniczenia techniczne po stronie Uczestnika (sprzęt, oprogramowanie, łącze internetowe).
 3. Uczestnik może dołączyć do Webinarium:
 - poprzez przeglądarkę internetową.
-

§4.

Przebieg Webinariów

1. Webinaria, w których Uczestnik bierze udział, korzystając z komputera lub innego urządzenia elektronicznego, poprzez dołączenie do spotkania **za pomocą linku udostępnionego mu przez Organizatora**. Przed wydarzeniem Organizator wyśle pocztą elektroniczną do wszystkich Uczestników potwierdzenia wraz ze szczegółowymi informacjami o spotkaniach, ewentualnymi wymaganiami technicznymi dotyczącymi sprzętu oraz linkami, pod którymi odbędą się webinaria. Linki będą aktywne do terminów spotkań online oraz w trakcie ich trwania.
2. Webinaria prowadzone są przez ekspertów w czasie rzeczywistym, z udziałem innych Uczestników spotkań.
3. Uczestnik zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie komputer (urządzenie elektroniczne) z dostępem do internetu oraz zestaw słuchawkowy (lub głośnik) z mikrofonem.

4. W czasie trwania części eksperckiej (ok. 60 min) Uczestnicy Webinariów

- **nie włączają kamer**
- **nie włączają mikrofonów**

Organizator zastrzega sobie automatyczne wyciszenie mikrofonów osób, które nie wykonają tego przed rozpoczęciem webinarium.

Komunikacja z Uczestnikami może odbywać się w tym czasie za pośrednictwem czatu tekstowego lub innych narzędzi lub w innej formie określonej przez Organizatora.

5. **Uczestnicy mają możliwość włączenia kamer i mikrofonów** w ostatniej części webinarium (ok. 15 min), by zadać pytania lub podzielić się swoimi doświadczeniami, przemyśleniami związanymi z tematyką spotkania. Biorąc udział w webinarium, realizowanym za pomocą platformy teleinformatycznej umożliwiającej transmisję i rejestrację obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym, Uczestnik wyraża zgodę na utrwalanie i rozpowszechnianie jego wizerunku oraz głosu utrwalonego w nagraniach z Webinariów realizowanych na potrzeby informacyjne i edukacyjne Organizatora.

6. **Zabronione jest:**

- nagrywanie, utrwalanie Webinariów lub jego fragmentów bez uprzedniej, pisemnej zgody Organizatora,
- udostępnianie linków dostępowych osobom trzecim,
- podejmowanie działań zakłócających przebieg Webinariów.

7. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia Uczestnika z Webinariów w przypadku naruszenia Regulaminu lub przepisów prawa, odwołania Webinariów, przerwania lub zmiany terminu lub harmonogramu Webinariów z przyczyn

technicznych lub organizacyjnych. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia Uczestnika z Webinarium także w przypadku podejmowania przez Uczestnika działań uniemożliwiających zapoznanie się pozostałym Uczestnikom z treściami w trakcie Webinarium. Niezwłocznie po podjęciu decyzji o odwołaniu lub zmianie terminów Webinarium Organizator poinformuje o tym Uczestników drogą mailową.

§5.

Prawa autorskie

1. Wszelkie materiały udostępniane w ramach Webinarium, w szczególności prezentacje, nagrania, materiały tekstowe i graficzne, stanowią własność Organizatora lub podmiotów współpracujących.
 2. Materiały te podlegają ochronie na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 3. Uczestnik może korzystać z materiałów wyłącznie na własny użytek, bez prawa ich dalszego rozpowszechniania.
-

§6.

Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości uczestnictwa w Webinarium wynikający z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, w szczególności problemów technicznych, sprzętowych lub braku dostępu do internetu.
 2. Organizator nie odpowiada za treści przekazywane przez Uczestników w trakcie interakcji, o ile takie są dopuszczone.
-

§7.

Podstawy prawne organizacji Webinarium

Organizacja Webinarium odbywa się w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 2. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
 3. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny,
 4. ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 5. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej w zw. z zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie nadania statutu Instytutowi Książki (Dz. Urz. MKiDN poz. 52).
-

§8.

Ochrona danych osobowych – obowiązek informacyjny (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest **Instytut Książki z siedzibą w Krakowie przy ul. Wróblewskiego 6, 31-145 Kraków**
2. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są w następujących celach:
 - organizacji i przeprowadzenia Webinariów,
 - komunikacji z Uczestnikami przy użyciu platformy webinarowej,
 - realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy (udział w Webinarium),
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych,
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie wskazania adresu korespondencyjnego uczestnika, w celu przesłania uzyskanego Certyfikatu
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na organizacji wydarzeń ich rejestracji i zapewnieniu jego prawidłowego przebiegu oraz w zakresie utrwalenia indywidualnych wypowiedzi i wizerunku uczestnika webinarium
 - Art. 6 ust. 1 lit. e) w zw. z art. 6 ust. 3 RODO w związku z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w celu dokumentowania i nagrywania webinarium, co związane jest z działalnością statutową oraz informacyjną i promocyjną prowadzoną przez Instytut Książki. Utrwalone podczas webinarium wizerunek i wypowiedzi mogą być rozpowszechniane na platformie webinarowej przeznaczonej dla uczestników, stronach internetowych, w mediach społecznościowych oraz publikacjach i materiałach informacyjnych Organizatora promujących Webinarium.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi IT oraz dostawcy platformy webinarowej działających na podstawie umów powierzenia. Ponadto odbiorcą danych osobowych w zakresie rozpowszechnianego wizerunku i wypowiedzi może być krąg osób mających dostęp do relacji z webinarium w zarejestrowanych i upublicznianych w ramach platformy materiałach oraz osób, którym organizator udostępni dostęp do platformy lub w mediach społecznościowych i serwisach na profilach prowadzonych przez Administratora. Instytut Książki nie będzie przekazywał danych poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do państw trzecich. Jednakże Facebook Ireland Ltd, Instagram, YouTube może przesyłać dane poza Europejski Obszar Gospodarczy z zastrzeżeniem ponadnarodowego charakteru przepływu danych w ramach serwisów z zastosowaniem stosowanych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską i decyzji Komisji Europejskiej stwierdzających odpowiedni

stopień ochrony danych w odniesieniu do określonych krajów zgodnie określonymi przez Komisję Europejską zasadami.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Webinariów. Informacje oraz nagrania z Webinariów będą przetwarzane przez okres 3 lat. Okres ten może zostać wydłużony na potrzeby przez czas wymagany przepisami prawa lub do przedawnienia ewentualnych roszczeń archiwizacji. Dane osobowe kontaktowe (tj. adresu korespondencyjnego) będą przetwarzane do momentu wysłania uczestnikowi Certyfikatu, a osób, które nie zostaną wyłonione jako uczestnicy Webinariów zaraz po ustaniu celu do którego zostały zebrane.
6. Uczestnikowi przysługuje prawo do:
 - dostępu do danych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO, przy czym prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony ze względu na ważne względy interesu publicznego.
 - Cofnięcia zgody na przetwarzanie, którego udzielono na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit a)
7. Uczestnikowi nie przysługuje prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e prawo do usunięcia danych
 - w związku z art. 21 RODO wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
 - w związku z art. 20 prawo do przenoszenia danych
8. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Webinarium.
10. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

§9.

Postanowienia końcowe

1. Zapoznanie z treścią niniejszego Regulaminu jest dobrowolne, ale konieczne w celu zgłoszenia i udziału w Webinarium. W momencie przesłania Zgłoszenia do

Organizatora przez Uczestnika oznacza zapoznanie się i jest równoznaczne z akceptacją jego treści i warunków udziału w Webinariach.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, przy czym zmiany nie naruszają praw nabytych Uczestników.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.