

REGULAMIN

uczestnictwa w warsztatach organizowanych przez Instytut Książki w ramach programu szkoleniowego Od Nowa. Praktyki Czytelnicze Seniorów

§1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady organizacji i uczestnictwa w bezpłatnych warsztatach (dalej: „Warsztaty”) dla pracowników i pracowniczek bibliotek (dalej: „Uczestnicy”) realizowanych w ramach programu szkoleniowego Od Nowa. Praktyki Czytelnicze Seniorów.
2. Organizatorem Warsztatów jest **Instytut Książki z siedzibą w Krakowie przy ul. Wróblewskiego 6, 31-145 Kraków**, NIP 6762670222, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury pod nr 139/2024 (dalej: „Organizator”).
3. Warsztaty organizowane są w ramach zadania Od Nowa. Praktyki Czytelnicze Seniorów finansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Warsztaty mają na celu wzmocnienie kompetencji Uczestników w zakresie pracy metodami projektowymi nad ofertą kulturalną dla osób 60+ w lokalnych placówkach bibliotecznych. Ponadto warsztaty mają służyć wymianie doświadczeń z pracy z osobami starszymi i dzieleniu się dobrymi praktykami promowania czytelnictwa wśród tej grupy odbiorców.
5. Warsztaty odbywają się w formule mastermindów polegającej na kameralnej, moderowanej pracy grupowej nastawionej na wymianę doświadczeń, wspólne rozwiązywanie problemów oraz rozwijanie pomysłów na projekty kierowane do osób 60+.
6. Warsztaty poprowadzą eksperci będący moderatorami w procesie pracy grupowej.
7. Organizator przydziela uczestników do grup warsztatowych liczących maksymalnie 5 osób. Każda grupa ma przypisanego stałego prowadzącego.
8. Uczestnicy biorący udział w rekrutacji wyrażają gotowość do aktywnego uczestnictwa w warsztatach w proponowanej przez Organizatora formule oraz w ustalonych przez Organizatora terminach.
9. W przypadku zakwalifikowania do udziału w cyklu warsztatów Uczestnik zostanie oficjalnie poinformowany o zakwalifikowaniu drogą mailową przez Organizatora w terminie do 14 sierpnia 2026 roku. **Brak informacji od Organizatora oznacza niezakwalifikowanie się do grona uczestników warsztatów.**
10. Zakwalifikowani Uczestnicy zostaną poinformowani o harmonogramie spotkań najpóźniej do 21 sierpnia 2026 r. Każdy Uczestnik jest zobowiązany potwierdzić udział w Warsztatach w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu. W przypadku braku możliwości uczestnictwa w wyznaczonych terminach

uczestnik ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym Organizatora. Organizator nie przewiduje zmian harmonogramu na indywidualny wniosek uczestnika. Brak potwierdzenia udziału w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem z listy uczestników.

11. Organizator przewiduje realizację łącznie czterech warsztatów, każdego raz w miesiącu, w okresie wrzesień–grudzień, w tym:

- **trzech Warsztatów w formie zdalnej**, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających przekaz obrazu i dźwięku przez sieć za pośrednictwem platformy **Microsoft Teams** udostępnianej przez firmę Microsoft Corporation, czas trwania: 90 min.
- **jednego Warsztatu stacjonarnego** w siedzibie Instytutu Książki w Krakowie, czas trwania: ok. 4 godziny.

Organizator przewiduje możliwość przesunięcia terminów warsztatów w razie zajścia niezależnych od niego okoliczności.

12. Organizator zastrzega możliwość gromadzenia statystyk z prowadzonych Warsztatów dotyczących frekwencji Uczestników oraz ich aktywności. Uczestnik, biorąc udział w Warsztatach, wyraża zgodę na prowadzenie tych statystyk przez Organizatora. Statystyki posłużą Organizatorowi w weryfikacji efektywności programu oraz zaangażowania Uczestnika w program (frekwencja, aktywność).

13. Uczestnik, biorąc udział w Warsztatach, wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych (m.in. ocenie satysfakcji oraz badaniach weryfikujących, czy i jak wiedza zdobyta w czasie Warsztatów przełożyła się na działania). Badania na rzecz Organizatora, o których mowa powyżej, mogą zostać zlecone podmiotowi zewnętrznemu, zajmującemu się profesjonalnie tego rodzaju usługami. Zlecenie badań realizowane będzie na podstawie stosowanych umocowań stron w zakresie powierzenia przetwarzania danych.

14. Regulamin jest udostępniany Uczestnikom przed rozpoczęciem rejestracji i stanowi integralną część umowy o udział w Warsztatach.

§2.

Rekrutacja, warunki uczestnictwa i kryteria naboru

1. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji do programu szkoleniowego i wzięcia udziału w Warsztatach jest poprawne wypełnienie **formularza zgłoszeniowego w terminie: 8 czerwca 2026 r. od. godz. 10:00 – 15 lipca 2026 r. do godz. 10:00 oraz akceptacja regulaminu rekrutacji.**
2. Podanie danych w formularzu jest dobrowolne, jednak niezbędne do zgłoszenia się do programu i wzięcia udziału w Warsztatach.
3. Uczestnik zobowiązany jest do podania danych prawdziwych i aktualnych.

4. Do udziału w Warsztatach mogą zgłaszać się wyłącznie pełnoletnie osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, zatrudnione w bibliotekach publicznych.
5. W Warsztatach może wziąć udział maksymalnie jeden pracownik jednej biblioteki publicznej. Przez bibliotekę Organizator rozumie bibliotekę publiczną wraz z filiami.
6. Warunkiem udziału w Warsztatach jest równoczesne zgłoszenie udziału w webinarach organizowanych w ramach programu poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego: [tutaj](#).
7. Uczestnictwo w Warsztatach jest dobrowolne i nieodpłatne.
8. W formularzu zgłoszeniowym uczestnik podaje następujące dane:
 - imię i nazwisko,
 - adres poczty elektronicznej,
 - numer telefonu kontaktowego,
 - adres reprezentowanej biblioteki (ulica, numeru lokalu, kod pocztowy, miejscowość, województwo)
 - liczbę mieszkańców miejscowości, w której znajduje się biblioteka,
 - typ reprezentowanej biblioteki,
 - formę organizacyjną biblioteki,
 - doświadczenie zawodowe / staż pracy,
 - zadania realizowane w bibliotece.
9. Ponadto uczestnik określa w formularzu:
 - preferowaną porę uczestnictwa w Warsztatach,
 - jeden z czterech bloków tematycznych warsztatów, w którym chce wziąć udział:
 - 1) **Literatura, dobrostan i nowe praktyki czytelnicze osób w wieku dojrzałym.** Uczestnicy warsztatów pracować będą nad nowoczesnymi formami pracy z książką, które mogą wesprzeć czytelnictwo osób starszych. Warsztaty będą okazją do omówienia kreatywnych pomysłów na działania biblioterapeutyczne, wydarzenia literackie i inicjatywy integrujące lokalne społeczności wokół książki i opowieści.
 - 2) **Osoby starsze w bibliotece – komunikacja, relacje, uczestnictwo.** Uczestnicy warsztatów poznają praktyczne sposoby diagnozowania potrzeb osób starszych, rozpoznawania barier w korzystaniu z biblioteki oraz projektowania działań wspierających relacje, dobrostan i aktywność społeczną osób starszych. Podczas spotkań będą pracować nad dostępną komunikacją, sposobami docierania do osób niekorzystających z biblioteki oraz tworzeniem przyjaznej i inkluzywnej przestrzeni dla osób 60+.

- 3) **Osoby starsze jako współtwórcy biblioteki – partycypacja, wspólnota i działania społeczne.** Uczestnicy będą wypracowywać sposoby włączania osób starszych w tworzenie oferty biblioteki oraz angażowania ich w aktywne współtworzenie działań biblioteki. Będą też pracować nad działaniami wspierającymi relacje i integrację społeczną oraz nad metodami partycypacyjnymi, które pomagają lepiej odpowiadać na potrzeby użytkowników i rozwijać ofertę biblioteki z udziałem osób starszych.
- 4) **Tworzenie i realizacja projektu, finansowanie, partnerstwa, dostępność i rozwój działań senioralnych w bibliotece.** Uczestnicy będą dyskutować o tym, jak tworzyć projekty, które mają szansę na zdobycie finansowania (nie tylko z programów Ministra Kultury), jak skutecznie budować partnerstwa lokalne, jak planować działania senioralne oraz jak projektować dostępne usługi biblioteczne, w tym działania realizowane poza biblioteką.
10. Organizator będzie dążyć do utworzenia zróżnicowanych grup uczestników pod względem doświadczenia i charakteru prowadzonych działań. Z tego względu Organizator zastrzega sobie możliwość zakwalifikowania uczestnika do innego cyklu warsztatów niż wskazany w formularzu, jeśli jego doświadczenie, potrzeby lub zainteresowania będą lepiej odpowiadały tematyce innej grupy warsztatowej.
11. Liczba uczestników Warsztatów jest ograniczona. Do udziału w Warsztatach zakwalifikowane zostaną osoby, które poprawnie wypełniły formularz zgłoszeniowy, spełniają wymagania określone w §2. pkt. 4–6 niniejszego Regulaminu oraz które w ocenie Organizatora udzieliły najlepszych odpowiedzi na pytania rekrutacyjne zawarte w formularzu zgłoszeniowym.
12. Organizator przyjmuje następujące kryteria oceny odpowiedzi na pytania rekrutacyjne:
- **Refleksyjność i świadomość tematu (1–5 pkt)**
Ocenie podlega stopień pogłębionej refleksji nad poruszonym zagadnieniem oraz umiejętność dostrzegania jego znaczenia w pracy biblioteki i społeczności lokalnej.
 - **Osadzenie odpowiedzi w praktyce i doświadczeniu (1–5 pkt)**
Ocenie podlega odwołanie do własnych doświadczeń, obserwacji lub konkretnych działań związanych z pracą z osobami starszymi.
 - **Praktyczne i realistyczne podejście do działań bibliotecznych (1–5 pkt)**
Ocenie podlega umiejętność formułowania konkretnych, możliwych do wdrożenia pomysłów i rozwiązań odpowiadających na potrzeby osób starszych.
 - **Zgodność odpowiedzi z tematyką pytań i cyklu warsztatów (1–5 pkt)**

Ocenie podlega stopień, w jakim odpowiedź odnosi się do tematu pytania oraz zagadnień poruszanych w wybranym cyklu warsztatów.

- **Jasność, spójność i poprawność językowa wypowiedzi (1–5 pkt)**

Ocenie podlega sposób formułowania odpowiedzi – ich przejrzystość, logiczność, komunikatywność oraz poprawność językowa i stylistyczna.

13. Z chwilą dokonania zgłoszenia oraz akceptacji Regulaminu dochodzi do zawarcia umowy pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem.

§3.

Warsztaty online: zasady korzystania z platformy Microsoft Teams

1. Warsztaty online odbywają się przy użyciu platformy Microsoft Teams, która działa zgodnie z odrębnym regulaminem i zasadami prywatności dostawcy usługi.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - zakłócenia w działaniu platformy Microsoft Teams wynikające z przyczyn leżących po stronie dostawcy,
 - ograniczenia techniczne po stronie Uczestnika (sprzęt, oprogramowanie, łącze internetowe).
3. Uczestnik może dołączyć do Warsztatów online:
 - za pomocą aplikacji Microsoft Teams,
 - lub poprzez przeglądarkę internetową.
4. Organizator rekomenduje sprawdzenie wymagań technicznych platformy Microsoft Teams przed rozpoczęciem Warsztatów online.

§4.

Przebieg Warsztatów online

1. Warsztaty online, w których Uczestnik bierze udział, korzystając z komputera lub innego urządzenia elektronicznego, poprzez dołączenie do spotkania **za pomocą linku udostępnionego mu przez Organizatora**. Przed wydarzeniami Organizator wyśle pocztą elektroniczną do wszystkich Uczestników potwierdzenie wraz ze szczegółowymi informacjami o kolejnych spotkaniach online, ewentualnymi wymaganiami technicznymi sprzętu i linkami, pod którym odbędą się Warsztaty. Linki będą aktywne do terminów spotkań online oraz w trakcie ich trwania.
2. Warsztaty prowadzone są przez eksperta w czasie rzeczywistym, z udziałem innych Uczestników spotkania.
3. Uczestnicy Warsztatów online:
 - **włączają kamery**
 - **włączają mikrofony**przez cały czas trwania Warsztatów online,
4. **Komunikacja** z Uczestnikami może odbywać się:

- przy użyciu kamer i mikrofonów
- za pośrednictwem czatu tekstowego Microsoft Teams,
- lub innych narzędzi lub w innej formie określonej przez Organizatora.

5. Zabronione jest:

- nagrywanie, utrwalanie Warsztatów online lub jego fragmentów bez uprzedniej, pisemnej zgody Organizatora,
 - udostępnianie linków dostępowych osobom trzecim,
 - podejmowanie działań zakłócających przebieg Warsztatów online.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia Uczestnika z Warsztatów online w przypadku naruszenia Regulaminu, odwołania Warsztatów, przerwania lub zmiany terminu lub harmonogramu Warsztatów z przyczyn technicznych lub organizacyjnych. Niezwłocznie po podjęciu decyzji o odwołaniu lub zmianie terminu Warsztatów Organizator poinformuje o tym Uczestnika drogą mailową.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia Uczestnika z Warsztatów także w przypadku, w którym Uczestnik podejmie działania zakłócające przebieg Warsztatów, w tym w szczególności działania niezgodne z prawem, godzące w dobre imię Instytutu Książki lub naruszające dobra osobiste w jakikolwiek sposób, a także inne działania uniemożliwiające zapoznanie się pozostałym Uczestnikom z treściami prezentowanymi podczas Warsztatów.

§5.

Przebieg Warsztatu stacjonarnego

1. Warsztaty stacjonarne odbędą się w siedzibie Instytutu Książki przy ul. Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków.
2. Zakładany czas trwania spotkania stacjonarnego: ok. 4 godziny.
3. W spotkaniu stacjonarnym udział wezmą jednocześnie wszystkie grupy warsztatowe pod opieką zespołu ekspertów.
4. Spotkanie stacjonarne stanowić będzie podsumowanie całego cyklu warsztatowego, w czasie którego uczestnicy otrzymają certyfikaty ukończenia programu szkoleniowego.
5. Organizator zapewnia nocleg uczestnikom warsztatów stacjonarnych.
6. Organizator nie zapewnia transportu na miejsce Warsztatów stacjonarnych ani nie pokrywa kosztów transportu uczestnika.

§6.

Prawa autorskie

1. Wszelkie materiały udostępniane w ramach Warsztatów przez Organizatora, w szczególności prezentacje, nagrania, materiały tekstowe i graficzne, stanowią własność Organizatora lub podmiotów współpracujących.
 2. Materiały te podlegają ochronie na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 3. Uczestnik może korzystać z materiałów wyłącznie na własny użytek, bez prawa ich dalszego rozpowszechniania. Uczestnik nie może korzystać z materiałów, co do których prawa autorskie nie przysługują Organizatorowi, w tym w szczególności z utworów innych Uczestników.
-

§7.

Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości uczestnictwa w Warsztatach wynikający z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, w szczególności problemów technicznych, sprzętowych lub braku dostępu do Internetu.
 2. Organizator nie odpowiada za treści przekazywane przez Uczestników w trakcie interakcji, o ile takie są dopuszczone.
-

§8.

Podstawy prawne organizacji Warsztatów

Organizacja Warsztatów odbywa się w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 2. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
 3. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny,
 4. ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 5. ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej w zw. z zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 kwietnia 2024 r. w sprawie nadania statutu Instytutowi Książki (Dz. Urz. MKiDN poz. 52).
-

§9.

Ochrona danych osobowych – obowiązek informacyjny (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest **Instytut Książki z siedzibą w Krakowie przy ul. Wróblewskiego 6, 31-145 Kraków**
2. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są w następujących celach:
 - organizacji i przeprowadzenia Warsztatów,
 - komunikacji z Uczestnikami przy użyciu Microsoft Teams,

- realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy (udział w Warsztatach),
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych,
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na organizacji wydarzeń ich rejestracji i zapewnieniu jego prawidłowego przebiegu oraz w zakresie utrwalenia indywidualnych wypowiedzi i wizerunku uczestnika warsztatów.
 - art. 6 ust. 1 lit e) w zw. z art. 6 ust. 3 RODO w związku z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w celu dokumentowania i nagrywania warsztatów, co związane jest z działalnością statutową oraz informacyjną i promocyjną prowadzoną przez Instytut Książki. Utrwalone podczas warsztatów wizerunek i wypowiedzi mogą być rozpowszechniane na stronach internetowych, w mediach społecznościowych oraz publikacjach i materiałach informacyjnych Organizatora promujących Warsztaty.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi IT działające na podstawie umów powierzenia oraz platformy do obsługi Warsztatów Microsoft Corporation jako dostawca platformy Teams .
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Warsztatów. Informacje oraz nagrania z warsztatów będą przetwarzane przez okres 3 lat. Okres ten może zostać wydłużony na potrzeby przez czas wymagany przepisami prawa lub do przedawnienia ewentualnych roszczeń archiwizacji.
6. Uczestnikowi przysługuje prawo do:
- dostępu do danych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO, przy czym prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony ze względu na ważne względy interesu publicznego.
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie, którego udzielono na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit a)
7. Uczestnikowi nie przysługuje prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e prawo do usunięcia danych
 - w związku z art. 21 RODO wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
 - w związku z art. 20 prawo do przenoszenia danych
7. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Warsztatach.
 9. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
-

§10.

Postanowienia końcowe

1. Zapoznanie z treścią niniejszego Regulaminu jest dobrowolne, ale konieczne w celu zgłoszenia i udziału w Warsztatach. W momencie przesłania Zgłoszenia do Organizatora przez Uczestnika oznacza zapoznanie się i jest równoznaczne z akceptacją jego treści i warunków udziału w Warsztatach.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, przy czym zmiany nie naruszają praw nabytych Uczestników.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.